

Verbale della seduta 12 giugno 2018, ore 15,00 – 19,00

presso la sede della Città metropolitana di Bologna,

Via Zamboni 13 Bologna Sala Zodiaco

Presenti :

Assessore alle Politiche per la Salute Regione ER	A.G.	SERGIO VENTURI
Assessore alle Politiche di Welfare e Politiche abitative Regione ER	A.G.	ELISABETTA GUALMINI
	delega permanente	PETROPULACOS KYRIAKOULA
		Direzione Generale Cura della persona, Salute e Welfare RER
Sindaco della Città metropolitana		VIRGINIO MEROLA
Sindaco di Bologna	delega permanente	GIULIANO BARIGAZZI
		Assessore Sanità Welfare Comune Bologna
Comune di Imola	A.G.	ADRIANA COGODE
		Commissario straordinario
Presidente Comitato Distretto Est		ERIKA FERRANTI
		Sindaco Comune Bentivoglio
Presidente Comitato Distretto Appennino bolognese		MARCO MASTACCHI
		Sindaco Comune Vergato
Presidente Comitato Distretto Ovest		EMAUNELE BASSI
		Sindaco Comune Sala Bolognese
Presidente dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino Samoggia	delega permanente	STEFANO RIZZOLI
		Sindaco Comune Monte San Pietro
Presidente Comitato Distretto S.Lazzaro di Savena	A.G.	PATRIZIA CARPANI
		delega a Sindaco Comune Loiano

Invitati permanenti:

Direttore Generale Azienda Usl Bologna		CHIARA GIBERTONI
Direttore Generale Azienda Usl Imola		ANDREA ROSSI
Direttore Generale Az.Osp.Univ. S.Orsola–Malpighi Bo		ANTONELLA MESSORI
Direttore Generale IOR IRCCS Bologna		MARIO CAVALLI
Magnifico Rettore Università degli Studi Bologna		RAFFAELE LODI
	delega permanente	Professore Ordinario Unibo
Direttore di Distretto di Bologna		FAUSTO TREVISANI
Resp. Ufficio di Piano di Bologna		CHRIS TOMESANI
Direttore di Distretto di Imola	A.G.	EMANUELA DALL'OLMI
Responsabile Ufficio di Piano di Imola	A.G.	CLAUDIA DAL MONTE
Direttore di Distretto di Pianura Est		MARIACRISTINA COCCHI
Resp. Ufficio di Piano di Pianura Est	A.G.	ANNA DELMUGNAIO
Direttore di Distretto Appennino bolognese		ENO QUARGNOLO
Resp. Ufficio di Piano Appennino bolognese	A.G.	ANNALISA FANINI
Direttore di Distretto di Pianura Ovest		ALBERTO ZANICHELLI
Resp. Ufficio di Piano di Pianura Ovest	A.G.	NADIA MARZANO
Direttore di Distretto dell'Unione dei Comuni Valli Reno, Lavino Samoggia		FABIA FRANCHI
Resp. Ufficio di Piano dell'Unione dei Comuni Valli Reno, Lavino Samoggia	A.G.	M.Di Toro MAMMARELLA
Direttore di Distretto di San Lazzaro di Savena		ELISABETTA VECCHI
Resp. Ufficio di Piano di San Lazzaro di Savena	A.G.	PARIDE LORENZINI
Responsabile Ufficio di Supporto CTSS M di Bologna	A.G.	LAURA VENTURI
Dirigente Area Sviluppo sociale – Città metropolitana di Bologna		

Collaboratori dei presenti come da foglio presenze depositato agli atti fra i quali chiamati a relazionare:

GIAMPIERO CILIONE	Direttore Amministrativo IOR IRCCS Bologna
MARIA TERESA DONATTINI	Direttore Amministrativo Ausl Imola
DAVIDE FORNACIARI	Direttore Amministrativo Az.Osp.Univ. S.Orsola–Malpighi Bo
FRANCESCA NOVACO	Direttore Sanitario Ausl Bo
ANNA MARIA PETRINI	Direttore Amministrativo Ausl Bo
DANILA VALENTI	Responsabile della Rete delle Cure palliative Ausl Bo

Alle ore 15,15 preso atto della regolarità della convocazione - trasmessa con Prot. Gen. 32531/2018 del 7 giugno 2018 - constatata la presenza del numero legale richiesto per la validità della riunione - il Presidente BARIGAZZI, apre la seduta che presiede con pieni poteri.

Ordine del Giorno trattato

1) Approvazione Verbali sedute del 4.4 e 10.5. 2018

BARIGAZZI: propone l'approvazione.

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva

2) Approvazione dei Bilanci Economici Preventivi 2018 di AUSL di Bologna, AUSL di Imola, Az.Osp.Univ. S.Orsola-Malpighi e Istituto Ortopedico Rizzoli IRCCS

Introducono i Direttori Generali delle Aziende sanitarie metropolitane; segue illustrazione dettagliata dei documenti di bilancio sottoposti ad approvazione, attraverso la presentazione di slide **all.1** con relazione di CILIONE, DONATTINI, FORNACIARI, PETRINI .

RIZZOLI: chiede, per il futuro, che documenti di bilancio – così complessi – siano trasmessi con maggiore anticipo per potere approfondirne i contenuti. Condivide le indicazioni del PSSR, in particolare valuta positivamente i progetti Case della salute e OSCO .

Relativamente agli investimenti previsti per il triennio ritiene *"..... fondamentale il potenziamento della Case della salute principali cd. Hub, ma non deve essere assolutamente dimenticato il piano di sviluppo delle Case della salute c.d spoke essenziali per raggiungere concretamente il territorio..."* . **Chiede l'invio di un report di dettaglio sugli investimenti triennali 2018-2020 previsti per le Case della salute spoke considerandoli - ad oggi - non congrui ed assolutamente insufficienti per la conclusione per Piano.**

GIBERTONI: precisa che la scheda triennale degli investimenti può essere modificata nello sviluppo della programmazione, intesa a scorrimento.

Attualmente, non sono previsti ulteriori fondi di finanziamento per il 2018 per costruire nuove Case della salute oltre quelle di Vado – Monzuno - Navile: sul tema sono in corso ragionamenti in sede RER e nazionale. Relativamente al patrimonio immobiliare della Azienda - ancorchè molto ricco – si sta studiando anche un fondo immobiliare regionale.

BARIGAZZI: ringrazia per la sintesi. Chiede :

1) alla Direzione Generale Ausl Bo la configurazione dei dati di dettaglio di investimento chiesti, 2) ai Direttori di Distretto la predisposizione di una scheda sullo stato di realizzazione le Case della salute dei loro territori rispetto agli obiettivi di mandato, agli investimenti possibili e necessari per il 2019 - 2020.

Propone di dedicare a settembre una Conferenza con o.d.g. "Focus sullo stato di avanzamento nei Distretti della Case della salute Hub e Spoke: investimenti, innovazioni di processo ed integrazioni ".

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva dei Bilanci Economici Preventivi 2018 di AUSL di Bologna, AUSL di Imola, Az.Osp.Univ. S.Orsola-Malpighi e Istituto Ortopedico Rizzoli IRCCS.

I presenti avallano il percorso proposto.

3) Accordo operativo per la gestione del progetto SPRAR metropolitano

BARIGAZZI: ricorda che la decisione di stipulare un Accordo per la gestione del Progetto – a cui i Comuni avevano già aderito – è stata presa in Conferenza metropolitana dei sindaci a dicembre 2017 per facilitare il raggiungimento degli obiettivi di progetto, per definire le procedure da adottare nell'attivazione di nuove strutture e per chiarire le responsabilità di ciascuno.

La bozza di Accordo **all. 2** è stata redatta dagli Uffici di Piano dei distretti ed è finalizzata a definire le modalità di raccordo e collaborazione fra i partner di progetto.

Occorre decidere circa la sua approvazione, poi ciascun Comune/Unione lo adotterà con proprio Atto formale e procederà con la sottoscrizione.

Auspica che l'approvazione e sottoscrizione dell'Accordo non sia solo un atto formale ma sia l'occasione per rinnovare il patto di collaborazione nella gestione del progetto e nel raggiungimento dei suoi obiettivi.

Propone che ciascun Sindaco Capo Distretto convochi i Sindaci del proprio territorio, per verificare la disponibilità ad assumersi gli impegni conseguenti all'adesione al progetto.

Sottolinea che i professionisti del Comune di Bologna e ASP Città di Bologna referenti per l'Accordo,

sono disponibili a partecipare agli incontri, per illustrare lo stato dell'arte del progetto, gli obiettivi da raggiungere e per trovare soluzioni per fronteggiare le difficoltà dei Sindaci supportandoli in ogni fase del percorso, anche per incontrare e coinvolgere i cittadini.

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva quanto proposto.

4) Stato di avanzamento del Progetto delle Reti di Cure Palliative

DANILA VALENTI : Responsabile della Rete delle Cure palliative Ausl Bo.

Relaziona come da documentazione all. 3 e all. 4.

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva.

4) Varie ed eventuali

- **Ufficio Tutele Metropolitan**

BARIGAZZI: L'Ufficio di Supporto alla CTSSM Bo ha creato un Gruppo di Lavoro Tecnico composto da rappresentanti di tutti i distretti coinvolti nella materia (Comuni, Ausl Bo, ASP, a seconda dei territori) per sviluppare l'ipotesi di costituire un unico Ufficio tutele di stampo giuridico che fornisca supporto e consulenza a chi esercita il ruolo di tutore nei diversi distretti. Sul tema si era già espressa favorevolmente la CTSS nelle sedute del 8/7 e 15/12/2015, ma non si era proceduto mancando ancora una chiarezza e organizzativa sul ruolo della Città metropolitana ed essendo la Giunta del Comune di Bologna in procinto di terminare il proprio mandato.

Nel marzo dello scorso anno il Comune di Bologna ha dato vita a un'attività di riordino del servizio sociale territoriale che ha previsto l'istituzione di un Ufficio giuridico di supporto al pubblico tutore collocato in Staff all'Area Welfare e Promozione del Benessere della Comunità, e quindi al di fuori della gestione dei servizi, in una posizione di terzietà al fine di meglio garantire i diritti della persona tutelata anche nella relazione con i servizi sociali.

La responsabilità dell'Ufficio Tutele è stata assegnata all' Avv. Dario Vinci che è stato assunto dal Comune Comune di Bologna.

A seguito di questa operazione, gli uffici di altri distretti (che a loro volta si avvalevano della consulenza dell'Avv. Vinci) hanno chiesto di poter dare vita a una gestione comune dell'Ufficio Tutele che, proprio per la sua natura giuridica e consulenziale, può essere condivisa senza sovrapporsi ai compiti gestionali dei diversi servizi sociali nell'ambito metropolitano.

L' Ufficio di Supporto alla CTSSM Bo del 7 giugno u.s. ha validato il "Progetto per la costituzione presso il Comune di Bologna dell'Ufficio TUTELE Metropolitan" all.5 con un riparto della spesa all.6 aggiuntiva necessaria all'estensione delle attività sull'ambito metropolitano, la cui ripartizione è condizionata dai Distretti aderenti.

Evidenzia due questioni ancora da dirimere:

- la necessità di estendere il ragionamento anche ai servizi della psichiatria, che presenta alcune caratteristiche del tutto peculiari rispetto a quelle che sono già state oggetto di approfondimento. Su questo in Ufficio di Supporto si avvierà un approfondimento tecnico;

- la sospensione della decisione di aderire da parte di Imola (**Servizi Sociali ASP**) che ha partecipato in modo interessato al gruppo di lavoro tecnico, ma deve ancora deliberare in sede di Consiglio di amministrazione di Asp in merito alla spesa.

Propone l'approvazione del documento e riparto e, nel caso Imola non dovesse aderire, sarà riformulato il riparto e nuovamente validato con un passaggio formale in Conferenza.

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva.

- **Approvazione Budget 2018 Ufficio di Supporto alla CTSSM Bo.**

La CTSSM Bo, all'unanimità, approva (documento depositato agli atti della Segreteria).

BARIGAZZI: alle ore 17,30, avendo esaurito gli argomenti presentati all' o.d.g. della seduta odierna e non essendovi altre varie ed eventuali, dichiara terminata la riunione. Ringrazia e saluta i presenti.

La Segreteria Verbalizzante CTSS M Bo : dott. A. Carassiti.....f.to.....