

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA  
CONFERENZA TERRITORIALE SOCIALE E SANITARIA METROPOLITANA DI  
BOLOGNA****TITOLO I  
ORDINAMENTO****Art. 1  
Insediamento ed elezioni**

1. Ai sensi dell'art.60 della LR 13/2015, dell'Intesa Quadro tra Regione Emilia-Romagna e Città Metropolitana di Bologna, approvata con Delibera del consiglio metropolitano n.59 del 16/12/2015 e della Delibera di Giunta Regionale n.1442 del 12 settembre 2016, è istituita la Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria metropolitana di Bologna (di seguito indicata con CTSS), la cui composizione è definita dalla Delibera di Giunta Regionale sopra citata.
2. All'inizio di ogni nuovo mandato amministrativo metropolitano, la CTSS, su convocazione del Sindaco metropolitano, viene insediata ed elegge il Presidente e uno o più Vice presidenti con voto palese e a maggioranza qualificata dei 2/3 degli aventi diritto in prima seduta. Qualora in prima seduta non si raggiunga la maggioranza qualificata del 2/3 degli aventi diritto, in seconda seduta Presidente e Vice presidenti saranno eletti a maggioranza assoluta degli aventi diritto. Qualora, infine, in seconda seduta non si raggiunga la maggioranza prevista, in terza seduta Presidente e Vice presidenti saranno eletti a maggioranza assoluta dei presenti.

**Art. 2  
Relazioni tra CTSS e Città metropolitana**

1. Almeno una volta all'anno la CTSS relaziona alla Conferenza metropolitana dei Sindaci, in particolare su quanto previsto dall'art. 3 comma 3 del regolamento istitutivo.
2. La CTSS relaziona inoltre alla Conferenza metropolitana dei Sindaci su tutti gli argomenti su cui lo ritenga opportuno o su richiesta di almeno i 2/5 dei Sindaci della Città metropolitana, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del regolamento istitutivo.

**Art. 3  
Sede della CTSS e dell'Ufficio di Presidenza. Ufficio di supporto e struttura  
tecnica.**

1. La CTSS e l'Ufficio di Presidenza hanno sede presso la Città metropolitana di Bologna.
2. Ai sensi dell'art.6 del regolamento istitutivo, viene costituito l'Ufficio di Supporto.

3. Su proposta del Presidente, la CTSS nomina il Responsabile dell'Ufficio di Supporto.
4. Con successivo atto, la CTSS approverà la composizione della Struttura Tecnica Permanente Metropolitana (STPM), prevista all'interno dell'art. 6 del regolamento istitutivo. Tale struttura tecnica costituisce il punto di riferimento e raccordo tra Unioni e Comitati di Distretto afferenti alla CTSS metropolitana, Città metropolitana, Direzioni generali delle Aziende sanitarie ed IRCCS dell'ambito territoriale della Città metropolitana, e svolge funzioni di coordinamento istruttorio, supporto tecnico e amministrativo alla CTSS.
5. Nelle more dell'approvazione della composizione della Struttura tecnica permanente metropolitana di cui al comma 4, le attività verranno svolte attraverso un coordinamento tra le attuali strutture esistenti di Bologna ed Imola.

## **TITOLO II FUNZIONAMENTO DELLA CTSS**

### ***Art. 4 Convocazioni***

1. La CTSS si riunisce su convocazione del Presidente, il quale stabilisce l'ordine del giorno, anche tenuto conto degli argomenti proposti dai singoli componenti.
2. Ogni componente della CTSS può chiedere l'iscrizione di un argomento all'ordine del giorno. Le Aziende Sanitarie possono sottoporre al Presidente la richiesta di iscrizione di oggetti all'ordine del giorno.
3. La convocazione della Conferenza avviene mediante avviso scritto contenente il luogo, la data e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.
4. L'avviso di convocazione e la documentazione necessaria ad esprimere un parere devono essere messi a disposizione dei componenti della CTSS almeno cinque giorni prima di quello stabilito per la riunione, anche a mezzo di fax o e-mail.
5. Nei casi di urgenza l'avviso di convocazione deve essere consegnato almeno 24 ore prima anche a mezzo di fax o e-mail.
6. L'avviso di convocazione deve essere pubblicato sul sito web istituzionale della CTSS.

### ***Art. 5 Adunanze***

1. La CTSS si svolge di norma a porte chiuse. Il Presidente può decidere di rendere pubblica una seduta salvo nel caso che si trattino questioni concernenti persone. In tal caso la seduta si svolge a porte chiuse, con la sola presenza in aula dei componenti della Conferenza aventi diritto al voto, e ne viene fatto verbale sintetico.

2. Il Presidente della CTSS presiede le adunanze. In caso di sua assenza o impedimento la seduta è presieduta da uno dei Vice presidenti o, in loro assenza, da altro componente delegato dal Presidente.
3. Il Presidente – ferma restando la natura collegiale dell'organo – rappresenta l'intera CTSS, dirige e modera la discussione, fa osservare la legge ed i regolamenti, concede la facoltà di parlare, pone e precisa i termini delle questioni sulle quali si discute e si vota, stabilisce l'ordine delle votazioni e ne proclama il risultato.
4. Il Presidente disciplina gli interventi con facoltà di determinare la durata degli stessi, allo scopo di garantire la partecipazione di tutti i componenti alla discussione.
5. L'ordine di trattazione degli argomenti può essere modificato dal Presidente di sua iniziativa o su richiesta di uno dei componenti.

#### **Art. 6**

##### **Validità delle sedute**

1. Il Presidente apre la seduta dopo avere accertato la presenza del numero legale. Il numero legale è costituito in prima convocazione dalla maggioranza dei componenti aventi diritto al voto, in seconda convocazione da almeno 1/3 dei componenti aventi diritto al voto.

#### **Art. 7**

##### **Votazioni**

1. Dichiarata chiusa la discussione, l'argomento viene messo ai voti.
2. Le votazioni avvengono per appello nominale, o per alzata di mano. Le decisioni concernenti persone, quando viene esercitata una facoltà discrezionale fondata sull'apprezzamento delle qualità soggettive di una persona o sulla valutazione dell'azione da questa svolta, sono adottate a scrutinio segreto.
3. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti, ad esclusione della fattispecie prevista dall'art. 1 comma 2 del presente regolamento.
4. Delle sedute viene fatto verbale che, dopo l'approvazione da parte della CTSS, viene pubblicato sul sito web istituzionale della CTSS stessa, nel rispetto di quanto previsto dal comma 2 del presente articolo.

#### **Art. 8**

##### **Strumenti dell'attività conoscitiva e di controllo**

1. La CTSS può promuovere udienze conoscitive; può altresì invitare tutti coloro che sono interessati al provvedimento adottato e/o possono fornire elementi utili e necessari all'argomento oggetto dell'ordine del giorno.

2. E' facoltà della CTSS, inoltre, prevedere la costituzione di gruppi di lavoro tematici con finalità istruttorie o di coordinamento e monitoraggio progettuale nell'ambito dell'Ufficio di Supporto definendone di volta in volta il mandato e la composizione.
3. La CTSS, infine, può definire ed individuare nel proprio seno specifiche strutture di confronto e coordinamento su materie o su temi di particolare rilevanza definendone natura, mandato e composizione.

### **TITOLO III FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

#### **Art. 9 Convocazioni**

1. L'Ufficio di Presidenza è presieduto dal Presidente della CTSS e si riunisce su sua convocazione. Il Presidente stabilisce l'ordine del giorno, anche tenuto conto degli argomenti proposti dai singoli componenti, ai sensi dell'art. 5 del regolamento istitutivo.
2. La convocazione dell'Ufficio di Presidenza avviene mediante avviso scritto contenente il luogo, la data e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.
3. L'avviso di convocazione e la documentazione necessaria ad esprimere un parere devono essere messi a disposizione dei componenti dell'Ufficio di Presidenza almeno cinque giorni prima di quello stabilito per la riunione, anche a mezzo di fax o e-mail.
4. Ogni componente dell'Ufficio di Presidenza può chiedere l'iscrizione di un argomento all'ordine del giorno.
5. L'ordine di trattazione degli argomenti può essere modificato dal Presidente di sua iniziativa o su richiesta di uno dei componenti.
6. L'avviso di convocazione deve essere pubblicato sul sito web istituzionale della CTSS.

#### **Art. 10 Adunanze**

1. L'Ufficio di Presidenza è regolarmente costituito con la presenza di tutti i suoi componenti o loro delegati. Ogni membro può delegare uno degli altri componenti, o loro delegati all'interno dell'Ufficio di Presidenza.
2. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti.
3. Tutte le decisioni sono assunte con votazione palese.
4. Delle sedute viene fatto verbale che, dopo l'approvazione da parte dell'Ufficio di Presidenza, viene pubblicato sul sito web istituzionale della CTSS stessa.

**Art. 11**

***Verbali e deposito e consultazione di atti.***

I verbali, gli atti e le documentazioni delle sedute della CTSS e dell'Ufficio di Presidenza, dopo la loro approvazione, vengono messi a disposizione del pubblico presso la Struttura tecnica metropolitana.

**Art. 12**

***Norma finale***

Eventuali integrazioni o modificazioni al presente regolamento, conseguenti a disposizioni normative o da provvedimenti della Regione Emilia Romagna, si intendono automaticamente recepiti dal presente documento.