

Assessore Politiche per la Salute RER	RAFFAELE DONINI	A.G.
Vicepresidente e Assessore RER al contrasto alle diseguaglianze e transizione ecologica: Patto per il clima, welfare, politiche abitative, politiche giovanili, cooperazione internazionale allo sviluppo, relazioni internazionali, rapporti con l'UE	ELLY SCHLEIN	A.G.
Presidente CTSSM Bo e Sindaco di Bologna	MATTEO LEPORE	Presente
Sindaco della Città metropolitana	MATTEO LEPORE	Presente
Sindaco del Comune di Imola	MARCO PANIERI	Presente
Presidente Unione Comuni Valli del Reno, Lavino Samoggia	Delega permanente a ROBERTO PARMEGGIANI Sindaco Comune di Sasso Marconi	Presente
Presidente Comitato Distretto Est	ERIKA FERRANTI Sindaca Comune Bentivoglio	Presente
Presidente Comitato Distretto Appennino bolognese	ALESSANDRO SANTONI Sindaco Comune San Benedetto Val di Sambro	Presente
Presidente Comitato Distretto Unione TerreD'Acqua	Delega a GIAMPIERO FALZONE Sindaco di Calderara di Reno	Presente
Presidente Comitato Distretto Imola	Delega permanente a MATTEO MONTANARI Sindaco Comune di Medicina	Presente
Presidente Comitato Distretto Savena Idice	Delega a FRANCA FILIPPINI Sindaco di Pianoro - Assessore al welfare Unione Savena Idice	Presente

INVITATI PERMANENTI:

Direttore Generale AUSL Bologna
 Direttore Generale AUSL Imola
 Direttore Generale AzOsp.Univ.S.Orsola-Malpighi IRCCS Bo
 Direttore Generale IOR IRCCS Bo
 Magnifico Rettore Università degli Studi Bologna delega permanente

PAOLO BORDON
 ANDREA ROSSI
 CHIARA GIBERTONI
 ANSELMO CAMPAGNA
 GIANLUCA FIORENTINI
 Professore Ordinario Unibo
 MIRKO VANELLI CORALLI
 FRANCESCA MEZZETTI
 in attesa di nomina
 SANDRA MONDINI
 STEFANIA DALRIO
 ILARIA CAMPLONE
 ENO QUARGNOLO
 LAURA VENTURI

Direttore di Distretto Bologna
 Direttore di Distretto di Pianura Est
 Direttore di Distretto Imola
 Direttore di Distretto Appennino bolognese
 Direttore di Distretto di Pianura Ovest
 Direttore di Distretto dell'Unione dei Comuni Valli Reno, Lavino Samoggia
 Direttore di Distretto di Savena Idice
 Responsabile Ufficio di Supporto CTSS metropolitana Bo

INVITATI PERMANENTI:

SARA ACCORSI Consigliera Città metropolitana Bo componente Conferenza metropolitana
 con deleghe: Welfare metropolitano e lotta alla povertà, Politiche per la casa
 LUCA RIZZO NERVO Assessore Comune di Bologna - Deleghe Welfare, nuove cittadinanze, fragilità

Collaboratori dei presenti come da foglio presenze depositato agli atti, fra i quali chiamati a relazionare:

CONSUELO BASILI	Direttore Sanitario AzOsp.Univ.S.Orsola–Malpighi IRCCS Bo
VIOLA DAMEN	Direttore Sanitario IOR IRCCS Bo
TIZIANA GIUSBERTI	Psicologa responsabile del Centro Metropolitano di A.A.A. Adozione, Affidamento, Accoglienza Ausl Bo
SIMONA LEMBI	Responsabile del Piano Uguaglianza di Genere Città metropolitana Bo
PAOLO PANDOLFI	Direttore Dipartimento Salute Pubblica Ausl Bo
LORENZO ROTI	Direttore Sanitario Ausl Bo

Alle ore 14.05 preso atto della regolarità della convocazione - trasmessa con Prot. Prot.gen. 30705/2022 del 20.5.2022 - constatata la presenza del numero legale richiesto per la validità della VIDEO riunione, il Presidente LEPORE e la Vice Presidente CTSSm Bo FERRANTI - aprono la seduta che presiede con pieni poteri.

A porte chiuse, come da Regolamento di Funzionamento della CTSS metropolitana, i Sindaci Capi Distretto della Conferenza procedono ad esprimere:

1. Parere sul conseguimento degli obiettivi assegnati dalla RER al Direttore Generale Ausl di Bologna, al Direttore Generale IOR IRCCS e al Direttore Generale Ausl di Imola 1

All'esito del confronto in ordine alla verifica dei 24 mesi dagli incarichi di Direttore Generale del dott. PAOLO BORDON, dott. ANSELMO CAMPAGNA e del dott. ANDREA ROSSI, i votanti esprimono parere favorevole sulla confermabilità degli stessi nel ruolo assegnato da RER.

1) Piano riduzioni attività periodo estivo delle Aziende sanitarie - Area metropolitana

Le Direzioni Generali e Direzioni Sanitarie relazionano come da slide **all. 1.**

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

2) Presentazione del documento di Governance Aziendale del Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2021-2025

PANDOLFI: La Regione Emilia Romagna nell'ambito dello sviluppo del nuovo Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2021-2025 prevede che l'Azienda USL produca un documento sulla governance del Piano Locale. Si ritiene necessario che tale documento venga conosciuto dalla CTSS. Va ricordato che rispetto alle altre Aziende USL regionali, l'Area Metropolitana di Bologna presenta la peculiarità di avere già avviato nel 2018 un'importante azione di ingaggio trasversale e interistituzionale tra Ausl di Bologna, Università di Bologna, Ufficio Scolastico V, Policlinico di Sant'Orsola/Malpighi IRCCS e Comune di Bologna. Attraverso un Protocollo di Intesa tra le istituzioni sopra nominate sono state concordate priorità, metodologie, interventi con particolare attenzione a quelli i cui contenuti coinvolgono direttamente le comunità territoriali di riferimento. Il Protocollo di Intesa citato si configura a tutti gli effetti come "Accordo Operativo Locale" ai sensi della LR 19/2018. Questo tipo di approccio è stato già presentato a livello regionale ed è stato preso ad esempio dalle altre USL.

L'operatività del Protocollo è garantita dalla costituzione di un tavolo di Promozione della salute (TPS) coordinato da una cabina di regia ristretta composta da rappresentanti di ogni Istituzione.

Propone di prevedere un allargamento del tavolo a rappresentanti di altre aree territoriali oltre a quella del comune di Bologna ciò anche alla luce di quanto emerso nella riunione di CTSS

¹ Art. 3 Funzioni attribuite alla CTSS metropolitana
 " La CTSS metropolitana esprime parere obbligatorio...
 - sulla nomina dei Direttori generali delle Aziende sanitarie presenti nell'ambito territoriale di riferimento e sulla verifica del loro operato ai 18 mesi di mandato....."
 Art. 5 Adunanze
 " La CTSS si svolge di norma a porte chiuse. Il Presidente può decidere di rendere pubblica una seduta salvo nel caso che si trattino questioni concernenti persone. In tal caso la seduta si svolge a porte chiuse, con la sola presenza in aula dei componenti della Conferenza aventi diritto al voto, e ne viene fatto verbale sintetico."

del 28 aprile in cui è stata proposta la costituzione di un “Gruppo di lavoro per l’integrazione e l’innovazione nella organizzazione e nella gestione delle reti ospedaliere e dell’assistenza territoriale” che ha tra i suoi compiti quello di elaborare proposte nell’ambito del Piano per la Promozione della Salute e la Prevenzione (all. 2).

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

La CTSSMBo delega VENTURI alla partecipazione alla Cabina di Regia Metropolitana sul tema.

3) PNRR Missione 5 Componente 3 - progettualità AUSL Bologna

ROTI: relaziona come da all. 3.

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

4) Rinnovo Accordo Centro metropolitano AAA - Adozione Affidò Accoglienza

GIUSBERTI: il rinnovo dell’Accordo (all.4), risulta necessario per dare la corretta cornice istituzionale al Centro che sta attualmente svolgendo la sua attività di raccordo e confronto tra le equipe distrettuali Adozione e Affidò, organizzando in modo congiunto l’attività di formazione per le famiglie richiedenti adottive, promuovendo attività gruppali per famiglie e minori nell’ambito del post-adozione, organizzando momenti di aggiornamento per gli operatori dell’Equipe, realizzando incontri di confronto e supervisione delle equipe distrettuali, raccolta dati, nonché ponendosi come interlocutore di livello metropolitano per le altre istituzioni (Autorità Giudiziarie, Regione Emilia-Romagna, ...).

La proposta presentata va di fatto a sancire la situazione organizzativa attuale in cui l’Azienda USL di Bologna prevede, quali figure specificatamente dedicate, la psicologa Responsabile del Centro e una figura amministrativa (a 12 ore settimanali), nonché il coinvolgimento degli psicologi delle equipe distrettuali che svolgono però ovviamente, attività anche a livello territoriale. La partecipazione dell’area sociale è invece garantita dal coinvolgimento nelle attività del Centro AAA, delle assistenti sociali delle equipe distrettuali, che garantiscono, a livello collegiale, anche la funzione di coordinamento sociale. L’Accordo prevede inoltre, dopo un anno dall’approvazione dello stesso, l’auspicabile, qualora ci siano le risorse e fatta una puntuale verifica, individuazione di una figura professionale (assistente sociale) dedicata specificatamente alla funzione di coordinamento sociale (individuata dagli Enti titolari della gestione dei servizi sociali area Minori) e il coinvolgimento di un educatore professionale (messo a disposizione dall’Azienda USL di Bologna).

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

5) Stato dell’arte del PIANO per l’UGUAGLIANZA

LEMBI: Il Piano per l’Uguaglianza 8 (all.5) metropolitano nasce per contrastare le crescenti disuguaglianze di genere che la crisi pandemica ha ampliato:

- Nel 2020 il 60% dei posti di lavoro andati perduti, in Emilia Romagna, erano precedentemente occupati da donne (rilevazione ISTAT);
- A Bologna l’80 % dei genitori che si sono dimessi dal posto di lavoro nei primi tre anni di vita dei figli, sono state madri (rilevazione dell’ispettorato del Lavoro);
- L’Italia è risultata, in Europa, ultima per indice di occupazione giovanile e femminile, cioè per le giovani donne tra i 24 e i 29 anni.

Per questo risulta fondamentale costruire un Piano, ovvero un insieme di azioni concrete e sistemiche, nella più profonda tradizione municipalista del nostro territorio, un’azione trasversale alle Deleghe della Città metropolitana, in rapporto con tutti i 55 Comuni.

Il Piano per l’Uguaglianza non ha precedenti nel contesto nazionale, è dunque un’esperienza pionieristica e innovativa che si colloca in una cornice di riferimento normativa ricca e puntale e che fa riferimento:

- alla Strategia Europea per la Parità di Genere 2020 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020DC0152&from=EN>;

- alla Strategia Nazionale per la Parità di Genere 2021-2026
http://www.pariopportunita.gov.it/wp-content/uploads/2021/08/strategia-Parit%C3%A0_genere.pdf;
- Linee Guida, volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC <http://www.pariopportunita.gov.it/wp-content/uploads/2022/01/Linee-guida-in-attuazione-art.47-decreto-legge-n.77-del-2021.pdf>
- alla Legge della Regione Emilia Romagna Numero 6 del 2014 – Legge Quadro per la Parità e contro le discriminazioni di genere
<https://demetra.regione.emiliaromagna.it/al/articolo?urn=er:assemblealegislativa:legge:2014;6>
- al Gender Equality Plan 2021-2024 dell'Università di Bologna
<https://www.unibo.it/it/ateneo/chi-siamo/piano-di-uguaglianza-di-genere/piano-di-uguaglianza-di-genere-2017-2020>

Il Piano per l'Uguaglianza presenta misure su 5 Aree di intervento:

- Lavoro pagato;
- Lavoro non pagato;
- Violenza contro donne e minori;
- Cultura dell'uguaglianza;
- Contrasto alle Discriminazioni multiple, additive, intersezionali.

Nuova Machinery Istituzionale:

Il Piano vuole dotarsi di una nuova Machinery istituzionale di raccordo con i 55 Comuni, come possibile evoluzione delle Politiche di Pari Opportunità.

Linea del tempo del Piano per l'Uguaglianza:

- Percorso partecipato per la definizione del Piano per l'Uguaglianza (dicembre 2021-giugno 2022)
- Adozione del Piano per l'Uguaglianza nel luglio 2022
- Attuazione del Piano per l'Uguaglianza nel mandato Amministrativo 2021-26.

Percorso partecipato finora svolto:

Il 23 novembre 2021: presentazione del Piano per l'Uguaglianza in Orientamento – Ex Articolo 35 della Città metropolitana di Bologna.

Il 16 dicembre 2021: presentazione Piano per l'Uguaglianza, insieme con il Comune di Bologna, presso la sede del Quartiere Navile, in modalità mista. Hanno preso parte: sindaci/sindache, assessore/assessori con delega alle pari opportunità, associazioni, terzo settore, organizzazioni sindacali. L'incontro ha avuto l'obiettivo di presentare il Piano ed avviare una prima interlocuzione con le parti coinvolte. A seguito dell'incontro, è stato elaborato un primo documento di sintesi delle questioni emerse.

Il 20 dicembre: convocazione Tavolo Politico metropolitano delle Pari Opportunità per la programmazione e l'organizzazione degli incontri di ambito territoriale/distrettuale.

Il 20 dicembre: realizzazione del primo Laboratorio di futuro, in collaborazione con Skopia e in relazione all'Università di Trento, con Esperti ed Esponenti di Università, Associazionismo, Organizzazioni Sindacali, sulle misure da attivare in ambito Lavoro Pagato.

Tra dicembre e febbraio sono stati coinvolti tutti i 55 Comuni con incontri specifici nei 7 Distretti Pari Opportunità, nelle seguenti date:

DATA INCONTRO	DISTRETTO
16/12/2021	Incontro con le Istituzioni e le Associazioni del territorio
24/01/2022	Reno-Lavino-Samoggia
25/01/2022	Savona-Idice
28/01/2022	Pianura Ovest
28/01/2022	Bologna
01/02/2022	Imola
10/02/2022	Appennino
10/02/2022	Pianura Est



Nel confronto con i territori dell'Area metropolitana sono state condivise le buone pratiche già esistenti e le proposte di interventi e di azioni necessarie per contrastare le disuguaglianze.

8 febbraio 2022: presentazione dello stato di avanzamento del percorso, in Orientamento – Ex Articolo 35 della Città metropolitana di Bologna.

23 febbraio 2022: presentazione dello stato di avanzamento del percorso in Commissione Consiliare della Città metropolitana di Bologna.

09 marzo 2022: il Sindaco Matteo Lepore ha presentato il Percorso di Adozione del Piano per l'Uguaglianza, nella Sede del Consiglio metropolitano.

In questi mesi sono stati, inoltre, realizzati incontri interni all'Ente, con colleghi e colleghe della Città metropolitana e con diversi attori del territorio, per discutere linee strategiche di collaborazione per lo sviluppo del Piano per l'Uguaglianza.

In collaborazione con Skopia S.r.l start up dell'Università di Trento, sono stati realizzati 5 laboratori tematici, con esperte ed esperti sulle 5 aree di intervento previste nel Piano per l'Uguaglianza:

- 28/02/2022 sul tema del Lavoro Pagato
- 28/03/2022 sul tema del Lavoro non Pagato
- 21/04/2022 sul tema del Contrasto alla Violenza su Donne e Minori
- 2/05/2022 sul tema della Cultura dell'Uguaglianza
- 31/05/2022 sul tema del Contrasto alle Discriminazioni multiple

Il 13 e 14 luglio è prevista l'Adozione e la presentazione pubblica del Piano per l'Uguaglianza.

Il Piano per l'Uguaglianza si inserisce, pienamente, nella **Programmazione dell'Ente**:

- nel Programma di Mandato;
- nel Documento Unico di Programmazione;
- nel futuro aggiornamento del Piano Strategico Metropolitano.

Come dalla lettera a firma **LEPORE all.6**, si chiede ai **Sindaci Capi Distrett** di portare nei rispettivi **Comitati** la richiesta di inviare - entro il 10 giugno - all'indirizzo: conferenza.sanitaria@cittametropolitana.bo.it le **Buone Prassi** adottate nei vostri **Distretti** e rispettivi **Comuni** del territorio metropolitano.

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

6) Aggiornamento emergenza Ucraina

ACCORSI: relaziona come da **all.7**.

Informa che è stato riattivato il coordinamento CIAPI (coordinamento interistituzionale accoglienza e protezione internazionali). Primo incontro il 9 maggio. Posizione di Città metropolitana portata al CIAPI: insieme a Città metropolitana, è importante che siano presenti anche i Distretti. In questa direzione sarà richiesto un incontro al Prefetto con sindaci/sindache Capodistretto anche in accordo

con Masetti, referente Anci immigrazione. Aggiornamento su posti accoglienza diffusa come esito bando Protezione civile: 141 posti su area metropolitana, sia su comune Capoluogo che su comuni di Granarolo, San Lazzaro, Castelmaggiore, Castenaso e Casalecchio. Aggiornamento su richieste di protezione temporanea presso Questura: continua modalità a chiamata in ordine cronologico in base al momento dell'arrivo in Italia-prima registrazione, ma in caso di necessità possibile farsi parte attiva e sollecitare Questura per la chiamata – Dati permessi soggiorno e contributi di sostegno richiesti sono rinvenibili dal sito <https://emergenze.protezionecivile.gov.it/it/umanitari>. Tema Scuola: Già calendarizzato incontro con ambito scuola insieme a Consigliere Ruscigno per questione centri estivi e inserimenti scolastici a settembre. Tema lavoro: in essere alcune interlocuzioni.

GIBERTONI: segnala la situazione di due persone ucraine ancora ricoverate in AOSP ancorché dimissibili, rispetto alle quali non è chiaro il percorso di dimissione presentando bisogni di natura socio-sanitaria.

MINELLI: stamattina in Ufficio di Supporto è stato trattato il tema generale di come gestire, sia sotto il profilo operativo che dal punto di vista dell'attribuzione degli oneri, il percorso per assorbire nell'ambito della rete dei servizi socio-sanitari territoriali i profughi ucraini che, ancorché dimissibili, sono ancora ricoverati in strutture ospedaliere. Attualmente la situazione riguarda n. 8 profughi ucraini in setting sanitario dei quali n. 3 sono stati dimessi dall'Osp. Maggiore e trasferiti alla CRA Parco del Navile al massimo fino al 30 giugno in quanto la convenzione in essere con la CRA Parco del Navile, per i posti di dimissione ospedaliera, verrà a cessare definitivamente il 30/6/22. Risultano inoltre n. 2 profughi presso lo IOR, n. 1 presso l'Ospedale di Loiano e 2 in AOSP.

Ravvisando al riguardo la non appropriatezza del ricovero, la proposta avanzata da Minelli e condivisa in UdS è di procedere con la dimissione protetta dei profughi con bisogni socio-sanitari inserendoli nella rete dei servizi socio-sanitari territoriali e attribuendo sul FRNA anche la quota a carico del cittadino/Ente Locale in attesa di un chiarimento relativamente alla competenza economica da parte della Prefettura e/o della RER.

L'attribuzione di tali costi sul FRNA in via eccezionale potrà essere effettuata per un periodo non superiore a 6 mesi e per un numero limitato di situazioni.

Viene inoltre rilevata la possibilità di valutare, in una prospettiva solidaristica, la gestione di tali costi in ambito sovra distrettuale, attraverso la creazione di un fondo dedicato.

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

PANDOLFI: relaziona come da **all.8.**

La CTSSMBo chiede di essere tenuta aggiornata sul tema.

6) Approvazione Budget 2022 Ufficio di Supporto della CTSS
--

VENTURI: Il Budget dell'Ufficio di Supporto CTSSM è composto da due parti:

Personale

Progetti

La parte **Personale** contiene la valorizzazione dell'attività svolta nell'ambito dell'Ufficio di Supporto dai componenti individuati.

La parte **Progetti** contiene le azioni di sviluppo del sistema dei servizi sociosanitari da svolgere nel corso dell'anno. Le risorse indicate sono un "tetto massimo", quindi non necessariamente vengono spese completamente.

Nella proposta di budget per il 2022, validata dall'Ufficio di Supporto lo scorso 5/5, le risorse della parte Azioni sono stanziare per lo svolgimento di diversi progetti.

- 1) **Potenziamento della programmazione sociosanitaria** (65.000 € complessivi.
Finanziamento: 40.000 € a carico della Città metropolitana e 25.000 € ripartiti in base all'art. 7 della convenzione);
- 2) **Sviluppo dei sistemi informativi sociali e sociosanitari** (22.000 € complessivi.
Finanziamento: 22.000 € ripartiti in base all'art. 7 della convenzione)
- 3) **Azioni di supporto al coordinamento infanzia e adolescenza** (15.000 € complessivi.
Finanziamento a carico della Città metropolitana);
- 4) **Supporto alla programmazione nell'area del contrasto alla povertà** (15.000 € complessivi. Finanziamento a carico della Città metropolitana);
- 5) **Partecipazione ad attività formative di rilievo nazionale dell'Ufficio di Supporto per la programmazione sociale e sociosanitaria** (5.000 € complessivi. Finanziamento in base all'art. 7 della convenzione);
- 6) **Case della comunità** (5.000 € complessivi. Finanziamento in base all'art. 7 della convenzione);
- 7) **Comunicazione istituzionale** (5.000 € complessivi. Finanziamento: 5.000 € in base all'art. 7 della convenzione).

La CTSSMBo esprime parere favorevole.

7) Varie ed eventuali

FERRANTI: alle ore 18,00 avendo esaurito gli argomenti all'O.d.G. della seduta odierna e non essendovi varie ed eventuali, dichiara terminata la riunione. Ringrazia e saluta i presenti.

La Segreteria Verbalizzante CTSSM Bo: dott. A. Carassiti.....f.to.....

Tutti i documenti allegati alla convocazione e presentati nella seduta odierna, sono depositati agli atti della Segreteria Verbalizzante della Struttura tecnica della C T S S metropolitana di Bologna e reperibili sul sito WWW.CTSS.BO.IT