

PRESENZE

Membri della CTSSM		
Sindaco metropolitano della Città metropolitana di Bologna	MATTEO LEPORE – Presidente CTSSM Bo	A.G.
Sindaco del Comune di Bologna	MATTEO LEPORE – Presidente CTSSM Bo	A.G.
Sindaco del Comune di Imola	Delega permanente a MATTEO MONTANARI – Sindaco del Comune di Medicina e Vicepresidente CTSSM Bo	ONLINE
Presidente Comitato di Distretto Appennino bolognese	GIUSEPPE ARGENTIERI – Sindaco del Comune di Vergato	ONLINE
Presidente Comitato di Distretto Pianura Est	DEBORA BADIALI Sindaco Comune di Budrio	ONLINE
Presidente Comitato di Distretto Pianura Ovest	Delega permanente a GIAMPIERO FALZONE – Sindaco del Comune Calderara di Reno che delega MARCO MARTELLI – Sindaco di Crevalcore presidente unione terre d'acqua	ONLINE
Presidente Comitato di Distretto Reno, Lavino, Samoggia	Delega permanente a ROBERTO PARMEGGIANI Sindaco del Comune di Sasso Marconi	ONLINE
Presidente Comitato di Distretto Savena Idice	MARILENA PILLATI Sindaca del Comune di San Lazzaro di Savena e Vicepresidente CTSSM Bo	PRESENTE
Presidente Nuovo Circondario Imolese	Delega permanente a MATTEO MONTANARI – Sindaco Comune di Medicina e Vicepresidente CTSSM Bo	ONLINE
Assessore alle Politiche per la Salute della Regione Emilia-Romagna	MASSIMO FABI	A.G.
Assessora a Welfare, Terzo Settore, Politiche per l'infanzia, Scuola della Regione Emilia-Romagna	ISABELLA CONTI	A.G.

Invitate permanenti		
Consigliera Città Metropolitana di Bologna, delegata a Welfare metropolitano e lotta alla povertà, Politiche per la casa	SARA ACCORSI	ON LINE
Assessora del Comune di Bologna con deleghe Welfare e salute, fragilità, anziani. Sicurezza Urbana Integrata e Protezione civile.	MATILDE MADRID	ON LINE

Invitate/i permanenti		
Direttrice Generale AUSL Bologna e IRCCS Istituto Scienze Neurologiche di Bologna	ANNA MARIA PETRINI	PRESENTE
Direttrice Generale AUSL Imola	AGOSTINA AIMOLA	ONLINE
Direttrice Generale IRCCS Policlinico di Sant'Orsola (Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna)	CHIARA GIBERTONI	PRESENTE
Direttore Generale IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli	ANDREA ROSSI	ONLINE
Rappresentante dell'Università degli Studi di Bologna	Delega permanente a GIANLUCA FIORENTINI	ONLINE

Direttrice di Distretto Appennino Bolognese	VALENTINA SOLFRINI	PRESENTE
Direttrice di Distretto Città di Bologna	ILARIA CAMPLONE	PRESENTE
Direttore di Distretto Imola	f.f. ANDREA NERI	ONLINE
Direttore di Distretto Pianura Est	GIAMPAOLO MARINO	A.G.
Direttrice di Distretto Pianura Ovest	FRANCESCA SANTORO	PRESENTE
Direttrice di Distretto Reno, Lavino, Samoggia	SILVIA CESTAROLLO	A.G.
Direttore di Distretto Savena Idice	MICHELE BACCARINI	A.G.
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Appennino Bolognese	ANNALISA FANINI	ONLINE
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Città di Bologna	CHRIS TOMESANI	A.G.
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Imola	MARIA GRAZIA CIARLATANI	A.G.
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Pianura Est	ELENA GAMBERINI	A.G.
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Pianura Ovest	NADIA MARZANO	ONLINE
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Reno, Lavino, Samoggia	SILVIA CAMPANA	A.G.
Responsabile Ufficio di Piano Distretto Savena Idice	PARIDE LORENZINI	ONLINE
Responsabile Ufficio di Supporto della CTSSM Bo	FABRIZIA PALTRINIERI	PRESENTE

Altre/i partecipanti		
Direttrice Sanitaria IRCCS Policlinico di Sant'Orsola (Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna)	CONSUELO BASILI	PRESENTE
Direttore Amministrativo, Ausl Bologna	STEFANO CARLINI	PRESENTE
Direttrice Amministrativa Ausl Imola	MARIA TERESA DONATTINI	ONLINE
Direttrice Assistenziale, Ausl Bologna	STEFANIA DAL RIO	PRESENTE
Direttore Attività Socio Sanitarie, Ausl Imola	LUIGI MAZZA	ONLINE
Direttrice Attività Socio Sanitarie, Ausl Bologna	MONICA MINELLI	A.G.
Responsabile funzione amministrativa Distretto Reno Lavino Samoggia	SABRINA BERNINI	PRESENTE
Direttore Sanitario Ausl Bologna	MICHELE MESCHI	ONLINE
Responsabile funzione amministrativa Distretto Savena Idice	MONICA MARABINI	ONLINE

Alle ore 14.25, preso atto della regolarità della convocazione – trasmessa con Prot.gen. 47254 / 2025 – e constatata la presenza del numero legale richiesto per la validità della seduta, la Vicepresidente PILLATI apre la seduta che presiede con pieni poteri.

1. Approvazione verbale seduta del 11 luglio 2025 (all.1)

La CTSSM approva il verbale della precedente seduta.

2. Riparto FRNA 2025 Azienda Usl di Bologna e presa d'atto assegnazione FRNA 2025 Azienda Usl di Imola (all. 2)

PILLATI: introduce il tema sottolineando che, nell'anno 2025, si osserva a livello regionale un significativo incremento delle risorse FRNA rispetto all'anno 2024. Parte di questo incremento è dedicato ai servizi per le persone con disabilità.

Nei giorni scorsi si è realizzato un approfondimento politico incentrato sull'assegnazione di tale somma e sulla sua ripartizione tra i territori dell'Azienda Usl di Bologna.

Rispetto all'assegnazione pervenuta all'Azienda Usl di Bologna si è convenuto di procedere al riparto di soli euro 110.577.831. Le risorse aggiuntive (pari a euro 5.094.543) per interventi a favore di

persone con disabilità assegnate dalla Regione Emilia-Romagna sulla base dei dati relativi all'assistenza residenziale nell'anno 2023, saranno ripartite dalla CTSSM nella seduta del mese di settembre, a seguito di uno specifico approfondimento sui criteri di riparto.

PIZZO relaziona come da all.2.

PILLATI ringrazia per quanto presentato dall'Azienda Usl di Bologna e chiede all'Azienda Usl di Imola di relazionare.

DONATTINI: relaziona proponendo la presa d'atto dell'assegnazione FRNA 2025 per quanto riguarda l'Azienda Usl di Imola, che ammonta a 16.928.800 euro (DGR 1045/2025). Sottolinea l'importanza di ricevere maggiori risorse a fronte dei bisogni legati alla presenza della struttura di Montecatone.

La CTSSM approva la proposta di Riparto FRNA 2025 dell'Azienda Usl di Bologna e prende atto dell'assegnazione FRNA 2025 all'Azienda Usl di Imola.

3. Approvazione del documento “Modello operativo PUA nel territorio della Azienda Usl di Bologna e della Azienda Usl di Imola” (all. 3)

DAL RIO: relaziona come da all.3 e da slide riassuntive presentate in seduta, relative al documento “Schema Modello operativo PUA nel territorio della Azienda Usl di Bologna e della Azienda Usl di Imola”. Riassume il percorso svolto per la creazione del documento e i temi trattati.

MAZZA: ringrazia Dal Rio, specificando che il documento rappresenta un modello-tipo da adottare a livello metropolitano.

La CTSSM approva quanto proposto.

4. Regolamento metropolitano assegni di cura e criteri operativi (all. 4)

BERTONI relaziona come da all.4 e come da slide presentate in seduta, riassumendo il percorso di realizzazione del Regolamento metropolitano assegni di cura e relativi criteri operativi.

Ricorda che nella seduta della CTSSM del 15/6/2023 è stato approvato il Regolamento metropolitano sugli assegni di cura, con i seguenti obiettivi:

- 1) il riordino a valle della normativa regionale che nel corso degli anni si è stratificata attraverso provvedimenti successivi e recepimento delle innovazioni normative più recenti;
- 2) L'unificazione dei regolamenti precedenti, con un solo regolamento per tutti i destinatari individuati dalla normativa;
- 3) L'elaborazione di un Regolamento omogeneo per tutti i territori dell'area metropolitana bolognese, delle due aziende sanitarie

A seguito dell'approvazione del regolamento, la CTSSM ha dato mandato di realizzare i criteri operativi in attuazione del Regolamento. Nell'autunno 2023 sono stati dunque costituiti due sottogruppi, il primo sull'Area anziani non autosufficienti, il secondo sull'Area adulti con disabilità, con componenti degli Enti Locali e delle Aziende USL. I due gruppi hanno lavorato da novembre 2023 a marzo 2024. Il processo di condivisione del documento sui criteri operativi ha poi previsto un allargamento ai referenti amministrativi, attraverso diversi incontri convocati tra la primavera e l'estate 2024. Nella seduta dell'Ufficio di Supporto del 5 dicembre 2024 è stata condivisa la bozza dei criteri operativi.

Infine, nella fase di finalizzazione del documento dei criteri operativi, la presenza di frequenti rimandi e richiami al Regolamento ha fatto emergere l'opportunità di unificare i due testi, sia per semplificare la lettura del documento, sia per agevolare maggiore facilità nell'utilizzo da parte degli operatori. Il testo finale unifica quindi i due documenti di ambito metropolitano realizzati: il Regolamento metropolitano e i criteri operativi degli assegni di cura.

Si precisa inoltre che il documento recepisce tutte le indicazioni pervenute da parte delle OO.SS. contenute nel verbale dell'incontro del 1/6/2023, finalizzate alla redazione dei criteri operativi. Il documento verrà inviato ad Aziende Usl ed Enti Locali per l'approvazione formale nelle sedi competenti.

La CTSSM approva quanto proposto.

5. Informativa su iniziative di livello metropolitano sul tema welfare culturale

BADIALI: presenta il percorso metropolitano realizzato nei Distretti Culturali metropolitani, che ha previsto il coinvolgimento di diversi attori tra cui la rete delle biblioteche. Si tratta di un percorso che prevede una programmazione condivisa dell'offerta culturale.

La proposta è quella di avviare tavoli di progettazione di ambito tecnico e politico in modo da realizzare progettualità integrate nel sistema dei servizi sociali e sociosanitari, al fine di condividere buone pratiche esistenti e lavorare in un'ottica trasversale alle diverse politiche.

PALTRINIERI: aggiunge che la proposta è stata condivisa in sede di Ufficio di Supporto per un confronto tecnico, poiché in ambito metropolitano sono presenti molte esperienze già radicate sul territorio che necessitano di essere messe in collegamento. Tali esperienze sono in linea con il lavoro che anche la Regione Emilia-Romagna sta promuovendo in ambito culturale, la quale ha in previsione di realizzare un Manifesto culturale per realizzare politiche integrate tra gli ambiti culturali, sociali e sanitari. Inoltre, il percorso metropolitano si situa all'interno dei lavori legati ai processi di programmazione, utili alla redazione dell'Atto di indirizzo e coordinamento triennale, finalizzato a orientare i Piani di Zona triennali, la cui realizzazione sarà avviata a seguito dell'approvazione del futuro Piano Sociale e Sanitario Regionale.

Infine, comunica che insieme a Giovanna Trombetti (Area Sviluppo Economico) si sta lavorando per realizzare delle iniziative pubbliche nel mese di settembre 2025 che permetteranno di co-costruire indirizzi comuni, di avviare sperimentazioni e di diffondere la cultura come elemento di promozione del benessere.

La CTSSM esprime parere favorevole relativamente alla proposta.

6. Protocollo “Nati per leggere” siglato nel Distretto Savena Idice (all.5)

PILLATI: presenta il Protocollo “Nati per leggere” siglato nel Distretto Savena Idice come da all.5. Specifica che il progetto, già attivo da diversi anni, è stato rilanciato e rafforzato dal Distretto Savena Idice attraverso un ampio coinvolgimento della comunità, trasformandosi così in un progetto di welfare di comunità e culturale, anche grazie alla partecipazione della rete dei pediatri di libera scelta, delle associazioni di volontariato e della rete delle biblioteche. Specifica che il Protocollo è stato approvato in Comitato di Distretto Savena Idice e che, anche su questo punto, vi è stata condivisione in sede di Ufficio di Supporto.

La CTSSM esprime soddisfazione per l'iniziativa dall'ampio valore sociale, auspicando l'adozione del Protocollo anche negli altri territori dell'area metropolitana.
--

Alle ore 15.20, avendo esaurito gli argomenti all'O.d.G. della seduta odierna e non essendovi varie ed eventuali, viene dichiarata terminata la riunione.

La Segreteria Verbalizzante CTSSM Bo: dott. A. Carassiti.....f.to.....

Tutti i documenti allegati alla convocazione e presentati nella seduta odierna, sono depositati agli atti della Segreteria Verbalizzante della Struttura tecnica della CTSS metropolitana di Bologna e reperibili sul sito www.ctss.bo.it